



Aika 10.12.2024, klo 18:02 - 20:28
Paikka Ruskon kunnanvirasto, valtuustosali

Käsitellyt asiat

- § 79 **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 80 **Pöytäkirjan tarkastaminen**
- § 81 **Vaikuttamistoimielimien toiminnan ja talouden suunnittelu osana vuoden 2025 talousarviovalmistelua**
- § 82 **Toiminnan ja käyttötalouden seuranta**
- § 83 **Investointiprojektien seuranta**
- § 84 **Hyvinvointitoimialan kehittämishankkeet ja -rahoitukset 2024 ja 2025**
- § 85 **Valtionavustukset kirjastoille alueelliseen ja paikalliseen kokeilu- ja kehittämistoimintaan Demokratian ja sananvapauden vahvistaminen. Areenalla -hanke**
- § 86 **Tuhansia kohtaamisia -hankkeen kirjailijavierailut**
- § 87 **Hyvinvointikertomuksen ja -suunnitelman vuosittainen päivittäminen**
- § 88 **Liikuntapalveluvastaavan tehtävän hoitaminen vuonna 2025**
- § 89 **Yleisten leikkipaikkojen turvatarkastukset ja kuntokartoitus**
- § 90 **Uimapaikan sopimus kesälle 2025**
- § 91 **Nanny-palvelun hankinta**
- § 92 **Luistelukopin hoitaminen yhteistyösopimuksella**
- § 93 **Hyvinvointitoimialan myöntämät kohdeavustukset 2024. Toinen hakukierros**
- § 94 **Vastaus nuorisovaltuuston aloitteeseen koskien nuorisovaltuuston kokouspalkkioita**
- § 95 **Ilmoitus- ja muut asiat**

Lisäpykälät

- § 96 **Taiteen perusopetus vuonna 2025**



Saapuvilla olleet jäsenet

Mari Renberg, puheenjohtaja
Sami Niemi
Niina Pekkala, varajäsen
Henri Remander
Teiju Tammi
Juha Vuotinen

Muut saapuvilla olleet

Mikko Hulkkonen, Hyvinvointijohtaja, sihteeri
Jari Lehtola

Poissa

Marju Teinikivi, 1. varapuheenjohtaja
Monika Antikainen, varajäsen
Ari-Pekka Kannisto, varajäsen
Pauli Korgan, varajäsen
Petri Laaksonen, varajäsen
Kari Lehtinen, Kunnanjohtaja
Johanna Suokivi

Allekirjoitukset

Mari Renberg
Puheenjohtaja

Mikko Hulkkonen
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

16.12.2024

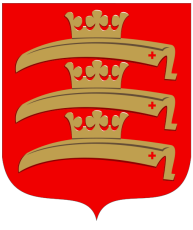
16.12.2024

Niina Pekkala

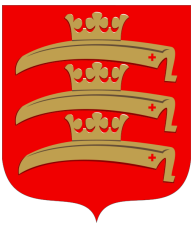
Juha Vuotinen

16.12.2024

Sami Niemi
§ 93



Pöytäkirjan nähtävänäolo
Nähtävillä Ruskon kunnan [www-sivuilla](http://www.rusko.fi)



§ 79

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Valmistelija / lisätiedot:
Mikko Hulkkonen
mikko.hulkkonen@rusko.fi
Hyvinvointijohtaja

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Hulkkonen, Hyvinvointijohtaja

Puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.



§ 80

Pöytäkirjan tarkastaminen

Valmistelija / lisätiedot:
Mikko Hulkkonen
mikko.hulkkonen@rusko.fi
Hyvinvointijohtaja

Pöytäkirja tarkastetaan sähköpostilla 16.12.2024 mennessä ja allekirjoitetaan myöhempänä ajankohtana.

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Hulkkonen, Hyvinvointijohtaja

Pöytäkirjan tarkastajat valitaan kokouksessa.

Päätös

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Niina Pekkala ja Juha Vuotinen, ja asian § 93 osalta Juha Vuotinen ja Sami Niemi.



§ 81

Vaikuttamistoimielimien toiminnan ja talouden suunnittelu osana vuoden 2025 talousarviovalmistelua

RUSDno-2024-615

Valmistelija / lisätiedot:
Mikko Hulkkonen
mikko.hulkkonen@rusko.fi
Hyvinvointijohtaja

Kunnan lakisääteisten vaikuttamistoimielinten, vanhus- ja vammaisneuvoston sekä nuorisovaltuuston, toiminnan määrärahoista on päätetty osana hyvinvointitoimialan talousarviota.

Kuluvan vuoden talousarviossa vanhus- ja vammaisneuvoston määräraha oli 5 000 euroa (toteuma 11/2024: 2 719 euroa) ja nuorisovaltuuston määräraha 1 500 euroa (toteuma 11/2024: 104 euroa).

Vuoden 2025 osalta talousarvion käyttösuunnitelman valmistelu on käynnissä, ja on tarpeen kuulla em. toimielinten ensi vuoden toiminnan suunnittelusta ja tarpeista. Molempia vaikuttamistoimielimiä on pyydetty jo osana kuluvan vuoden toimintaa sopeuttamaan toimintaansa. Myös ensi vuoden osalta taloudensuunnittelussa on sopeuttamishaasteita, joihin talous- ja toimintasuunnitelmissa on syytä varautua.

Vanhus- ja vammaisneuvoston ja nuorisovaltuuston edustajat on kutsuttu kokoukseen esittelemään toimintasuunnitelmaa tai vaihtoehtoisesti toimittamaan oma esityksensä ensi vuoden toiminnallisista ja määrärahasuunnitelmista kirjallisesti lautakunnalle. Suunnitelmissa on käytävä eritellysti ilmi, mihin esitettyä määrärahaa tullaan käyttämään. Suunnitelmiin toivotaan myös ehdotuksia, mistä asioista voidaan ensi vuoden osalta säästää.

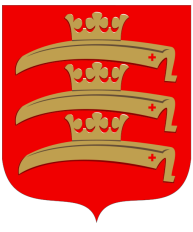
Ehdotus

Esittelijä: Mikko Hulkkonen, Hyvinvointijohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää merkitä vanhus- ja vammaisneuvoston sekä nuorisovaltuuston esiin tuomat asiat tietoonsa saatetuksi ja käy evästekeskustelun liittyen valmisteilla olevaan talousarvion käyttösuunnitelmaan toimielimien määrärahojen osalta.

Päätös

Päätettiin päätösehdotuksen mukaisesti.



§ 82

Toiminnan ja käyttötalouden seuranta

RUSDno-2024-609

Valmistelija / lisätiedot:
Mikko Hulkkonen
mikko.hulkkonen@rusko.fi
Hyvinvointijohtaja

Oheismateriaali

1 tuloslaskelma.pdf

Oheismateriaalina on hyvinvointilautakunnan käyttötalouden toteutuma ajalta 1.1.-30.11.2024. Toteumaraportin luvut eivät ole vielä lopullisia.

Hyvinvointijohtaja esittelee hyvinvointitoimialan ajankohtaisia asioita tarvittaessa tarkemmin kokouksessa.

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Hulkkonen, Hyvinvointijohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää merkitä tietoonsa saatetuksi toiminnan katsauksen ja käyttötalouden toteutuman.

Päätös

Päätettiin päätösehdotuksen mukaisesti.



§ 83

Investointiprojektien seuranta

RUSDno-2024-610

Valmistelija / lisätiedot:
Mikko Hulkkonen
mikko.hulkkonen@rusko.fi
Hyvinvointijohtaja

Oheismateriaali

1 Investointiprojektit seuranta_11_2024.pdf

Oheismateriaalina on lista hyvinvointilautakuntaa koskevista investointiprojekteista.

Hyvinvointilautakuntaa koskevinä investointiprojekteina (ja niiden projektinumeroina) vuonna 2024 ovat seuraavat:

- Leikkipaikat (8400)
- Lähiliikuntapaikkojen kehittäminen (8410)
- Esteettömyyskartoitukset ja korjaukset (8031)

Investointiprojektien etenemistä esitellään kokouksessa.

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Hulkkonen, Hyvinvointijohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä hyvinvointilautakuntaa koskevien investointien päivitetty tarkemmat toimintasuunnitelmat ja toteutumisen raportin.

Päätös

Päätettiin päätösehdotuksen mukaisesti.



§ 84

Hyvinvointitoimialan kehittämishankkeet ja -rahoitukset 2024 ja 2025

RUSDno-2024-611

Valmistelija / lisätiedot:
Mikko Hulkkonen
mikko.hulkkonen@rusko.fi
Hyvinvointijohtaja

Oheismateriaali

1 Hyvinvointipalvelujen kehittämishankkeet 11_2024-25.pdf

Hyvinvointitoimiala on hakenut kehittämisrahoitusta eri hankkeisiin, joiden toiminta-aika kohdentuu vuodelle 2024 ja -25. Hankkeet on koottu oheismateriaalin liitteeseen. Kokouksessa esitellään tarkemmin hankkeiden toimintaa ja rahoitusta.

Vuosina 2024 ja 2025 käynnissä olleet ja ovat tai käynnistyvät olevat hankkeet ovat seuraavat (*-merkityt ovat vakiintuneita yhteistyöverkostoja):

- Harrastamisen Suomen malli Ruskolla 2024 (päättynyt)
- Harrastamisen Suomen malli Ruskolla 5, 2024-2025
- Sanasta ihmistä 2 (päättynyt)
- Kirjailijavieraita ja työpajoja
- Ruskon etsivä nuorisotyö 2023-24 (päättynyt)
- Ruskon etsivä nuorisotyö 2024-25
- Ruskon koulunuorisotyöntekijä 2023-24
- Ruskon koulunuorisotyö 2024-25 (päättynyt)
- Liikuntaneuvonnasta lisää liikettä
- Tervettä kasvua -hanke
- *Nuorisotyön maakunnallinen koordinointi + Alueellinen nuorten kuuleminen
- *Rajattomasti liikuntaa Turun seudulla – kumppanuusverkosto/hanke

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Hulkkonen, Hyvinvointijohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää merkitä kehittämishankkeiden tilanteen tiedokseen.

Päätös

Päätettiin päätösehdotuksen mukaisesti.



§ 85

Valtionavustukset kirjastoille alueelliseen ja paikalliseen kokeilu- ja kehittämistoimintaan Demokratian ja sananvapauden vahvistaminen. Areenalla -hanke

RUSDno-2024-600

Valmistelija / lisätiedot:

Jari Hjelm

jari.hjelm@rusko.fi

Kirjasto- ja kulttuuripalvelupäällikkö

Opetus- ja kulttuuriministeriö on varannut rahoitusta kirjastojen kehittämistoimintaan. Harkinnanvaraisia valtionavustuksia myönnetään kirjastojen alueelliseen ja paikalliseen kokeilu- ja kehittämistoimintaan mm. demokratian ja sananvapauden vahvistamiseen. Kirjastotoimi on jättänyt valtionavustushakemuksen.

Hankkeen tavoitteena on luoda Ruskon uuteen kunnantalon ja kirjastotiloihin elävä ja osallistava ympäristö, joka tukee erityisesti kansalaisyhteiskunnan eri toimijoiden välistä vuoropuhelua. Tavoitteena on tehdä tiloista avoin kohtaamispaikka, jossa eri järjestöt voivat verkostoitua, jakaa parhaita käytäntöjä ja kehittää yhteisöä yhdessä. Hankkeen avulla halutaan lisätä eri yhdistysten välistä vuorovaikutusta, luoda tiiviimpiä yhteistyöverkostoja, jakaa hyviä käytäntöjä sekä vahvistaa kansalaisyhteiskunnan toimintaa, vaikuttavuutta ja kehittymistä kunnassa. Hankkeen nimi on Areenalla : yhdistysesittämisiä ja keskusteluja.

Hankkeen kustannukset muodostuvat 20% omarahoitusosuudesta sekä 80% valtionavustuksesta.

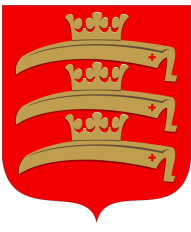
Omarahoitusosuus katetaan työllä, eikä se aiheuta varauksia talouteen. Hankkeen kustannusarvio on kokonaisuudessaan 3400€ ja se muodostuu matkakustannuksista sekä mahdollisista luentopalkkioista.

Ehdotus

Lautakunta merkitsee saaneensa valtionavustushakemuksen tiedoksi.

Päätös

Päätettiin päätösehdotuksen mukaisesti.



§ 86

Tuhansia kohtaamisia -hankkeen kirjailijavierailut

RUSDno-2024-601

Valmistelija / lisätiedot:

Jari Hjelm

jari.hjelm@rusko.fi

Kirjasto- ja kulttuuripalvelupäällikkö

Yli 300 kirjastoa haki mukaan Opetus- ja kulttuuriministeriön rahoittamaan kirjailijavieraiden kirjastokiertueeseen.

Ruskon kunnankirjasto valittiin mukaan 100 kirjaston joukkoon, joissa järjestetään vuonna 2025 kirjailijavierailu osana 100 kirjastoa – tuhansia kohtaamisia -hanketta.

Jokaisessa mukana olevassa kirjastossa toteutuu yksi kirjailijavierailu. Kirjailijavierailu matkakuluineen ja mahdollisine majoituskuluineen on kirjastolle maksuton.

Lukukeskus pyrkii järjestämään tilaisuuteen ensisijaisesti kirjaston toivoman kirjailijan ja huolehtii hallinnollisista järjestelyistä.

Osana hanketta Lukukeskus selvittää kirjailijavierailun vaikuttavuutta sekä tapoja tukea kirjaston lukutaitotyötä. Kirjailijavierailun saanut kirjasto on sitoutunut vastaamaan palautekyselyyn.

Ehdotus

Lautakunta merkitsee saaneensa asian tiedoksi.

Päätös

Päätettiin päätösehdotuksen mukaisesti.



§ 87

Hyvinvointikertomuksen ja -suunnitelman vuosittainen päivittäminen

RUSDno-2024-617

Valmistelija / lisätiedot:
Mikko Hulkkonen
mikko.hulkkonen@rusko.fi
Hyvinvointijohtaja

Laaja hyvinvointikertomus on laadittava kerran valtuustokaudessa ja se on päivitettävä vuosittain. Ruskon kunnan laaja hyvinvointikertomus ja -suunnitelma 2023–2025 on hyväksytty 26.2.2024 § 4 valtuustossa.

Hyvinvointikertomuksen ns. raportointiosan tiedot ovat vielä pääosin paikkansapitäviä suhteessa saatavilla olevaan vertailu- ja tilastotietoon. Suurimmat päivitystarpeet tulevat vastaan vuoden 2025 keväästä lähtien kansallisten hyvinvointitilastotietojen valmistuessa vaiheittain.

Hyvinvointikertomuksen suunnitelmaosion päivittäminen avataan avoimelle alustalle, jonne kerätään huomioita kunnan toimialoilta ja kolmannen sektorin toimijoilta siten, että vuosittainen päivitys voidaan saattaa valmiiksi kevään 2025 aikana ja toimittaa kunnanhallituksen käsittelyn jälkeen hyväksyttäväksi valtuustoon.

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Hulkkonen, Hyvinvointijohtaja

Lautakunta päättää merkitä hyvinvointikertomuksen päivittämisen tiedokseen.

Päätös

Päätettiin päätösehdotuksen mukaisesti.



§ 88

Liikuntapalveluvastaavan tehtävän hoitaminen vuonna 2025

RUSDno-2024-613

Valmistelija / lisätiedot:
Mikko Hulkkonen
mikko.hulkkonen@rusko.fi
Hyvinvointijohtaja

Henkilöstöjaos on 30.09.2024 § 63 käsitellyt hyvinvointitoimialan organisaatiota. Jaoston pöytäkirjassa todetaan seuraavaa: Hyvinvointipalveluille, tekniselle palveluille ja kunnanhallituksen alaisille palveluille annettiin tehtäväksi kuvata oman organisaation nykytilaa ja tulevia skenaariovaihtoehtoja.

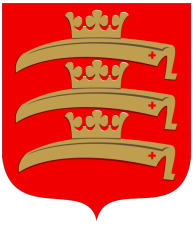
Käytyään lävitse teknisen, hyvinvointipalveluiden ja kunnanhallituksen esittämiä organisaatiomallivaihtoehtoja henkilöstöjaosto esittää organisaatiotarkastelun perusteella hyvinvointitoimialaa koskien seuraavaa: Hyvinvointilautakunnalle ehdotetaan päätettäväksi, että koulujen liikunnan lehtori hoitaa liikuntapalveluvastaavan tehtävää sivutyönään ja että nuorisopalveluiden vastaavana esihenkilönä toimisi jatkossa joku nykyisistä työntekijöistä. Samalla henkilöstöjaos lähettää organisaatiotarkastelun lopputuleman kunnanhallitukselle tiedoksi ja toteaa käsittelyn päättyneeksi. Kunnanhallitus hyväksyi asian kokouksessaan 21.10.2024 § 215.

Hyvinvointilautakunta päätti 23.10.2024 § 73 merkitä henkilöstöjaoston linjauksen tiedokseen ja päätti hyvinvointitoimialan organisaation ja liikuntapalveluvastaavan tehtävän suhteen seuraavaa: a) lautakunta valtuuttaa hyvinvointijohtajan neuvottelemaan yhteistyössä perusopetuksen kanssa liikuntapalveluvastaavan tehtävän järjestelyistä taloudellisesti kestävä ratkaisuehdotuksen, siten, että järjestely turvaa tehtävähoidon jatkuvuuden siirtymätilanteessa, ja että järjestelyn toimivuutta kokeillaan ja arvioidaan vuoden 2025 ajan.

Hyvinvointijohtaja on neuvotellut perusopetuksen kanssa liikuntapalveluvastaavan tehtävän järjestämisestä. Neuvotteluissa esitettiin, että tehtävän hoitaminen ns. sivuvirkana erilliskorvauksella ei ole uuden työntekijän näkökulmasta kestävä ratkaisu. Sen sijaan ehdotettiin, että tehtävä sisällytettäisiin uuden liikunnan tuntiopettajan työhön siten, että noin kolmannes työajasta käytettäisiin liikuntapalveluvastaavan tehtävään.

Esitetyn järjestelyn toteuttaminen kasvattaisi hyvinvointitoimialan henkilötyövuosimäärää vastaavalla työosuudella. Tämä muutos vaatisi valtuustolta luvan, koska henkilötyövuosia ei ole varattu nykyiseen talousarvioon. Tulevan vuoden talousarvioesityksessä on kuitenkin varauduttu määrärahoilla liikuntapalveluvastaavan tehtävän hoitoa varten.

Kevään 2025 osalta liikuntapalveluvastaavan tehtävä on mahdollista hoitaa edelleen aiemmin tehtävää hoitaneen tuntiopettajan sivuvirkana. Tämä järjestely ei vaikuttaisi



hyvinvointitoimialan sitovaan henkilötyövuosimäärään ja antaisi mahdollisuuden tarkastella järjestelyä tarkemmin kevään aikana.

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Hulkkonen, Hyvinvointijohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää esittää henkilöstöjaostolle, että liikuntapalveluvastaavan tehtävää jatketaan kevään 2025 ajan samalla tavalla kuin tähän asti (ns. sivuvirkana). Uuden järjestelyn toimivuutta ja taloudellisia vaikutuksia tarkastellaan kevään 2025 aikana.

Päätös

Päätettiin päätösehdotuksen mukaisesti.



§ 89

Yleisten leikkipaikkojen turvatarkastukset ja kuntokartoitus

RUSDno-2024-614

Valmistelija / lisätiedot:
Mikko Hulkkonen
mikko.hulkkonen@rusko.fi
Hyvinvointijohtaja

Oheismateriaali

1 Turvallisuusasiakirja, leikkipuistot.pdf (1).pdf

Hyvinvointilautakunta on 11.6.2024 § 50 hyväksynyt leikkikenttä- ja liikuntapalvelujen turvallisuusasiakirjojen päivitykset kehottaen tarkentamaan asiakirjoihin kohteiden tarkastusten kirjaamisen käytäntöjä yhdessä teknisen toimen kanssa.

Ruskon kunnassa on tehty selvitys leikkikenttä- ja liikuntapalvelujen turvallisuusjohtamistarkastus 11.3.2024. Selvityksen tarkastuskertomuksessa Tukes kehottaa palveluntarjoajaa korjaamaan eräitä puutteita palvelun turvallisuuden parantamiseksi, ml. turvallisuusasiakirjojen laadinta puuttuville palveluille (Kuluttajaturvallisuuslaki 920/2011 7§; Vna asetus eräitä kuluttajapalveluja koskevasta turvallisuusasiakirjasta 2 §). Turvallisuusasiakirjojen täydentäminen on saatettu valmiiksi huhtikuussa 2024. Asiakirjojen jatkopäivityksestä vastaa liikuntapalveluvastaava.

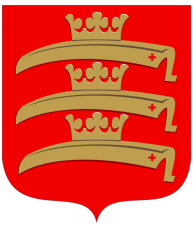
Ruskon kunnan yleiset leikkipuistot -turvallisuusasiakirjassa mm. kohdassa 6 todetaan, että "välineiden ja turva-alueiden säännölliset tarkistukset ja huollot" ovat keskeinen osa turvallisuuden varmistamista. Yleisten ulkoleikkipaikkojen turvatarkastukset on tehty ja raportoitu kattavasti viimeksi vuoden 2022 lopulla ulkopuolisen palvelutuottajan toimesta (HyvLa 15.11.2022 § 91).

Leikkipuistojen turvatarkastuksista ja niiden yhteydessä tehtävästä ennakoivasta huollosta raportointineen on pyydetty tarjous tarkastuksen aiemmin suorittaneelta ja pienkilpailutuksen myötä valikoituneelta toimijalta. Saman toimittajan ja tarkastuksen raportointimallin käyttäminen parantaa tarkastuksen laatua ja mahdollistaa puistojen kunnan pitkäjänteisemmän seurannan.

Tarkastukset on tarkoitus toteuttaa loppuvuoden 2024 aikana. Tarkastuksen kokonaishinta (11 leikkipuistoa) on 1 639 euroa, ja se sisältää tarkastusten lisäksi ennakoivan huollon ja raportoinnin.

Tarkastettavat leikkipuistot ovat:

- 1) Munittulan leikkipuisto (Naarvahantie 9, 21290 Rusko)
- 2) Paasniitun lähiliikunta-alue (Marja-ahontie 12, 21290 Rusko)
- 3) Pappilan leikkipuisto, Vahto (Pappilanpolku 3, 21310 Vahto)



- 4) Pihatien leikkiapuisto (Pihatie 6-8, 21290 Rusko)
- 5) Päälistönmäen leikkiapuisto (Päälistönmäentie 33, 21290 Rusko)
- 6) Unton leikkiapuisto, Vahto (Metsolantie 16, 21310 Vahto)
- 7) Vahdon urheilukentän puisto, Vahto (Puistotie 7, 21310 Vahto)
- 8) Valkiavuoren leikkiapuisto, Vahto (Roihutie 10, 21310 Vahto)
- 9) Vanhatien leikkiapuisto (Vanhatie 7, 21290 Rusko)
- 10) Lavamäen leikkiapaikka, Vahto (Lavamäentie 657, 21340 Tortinmäki)
- 11) Koivutien leikkiapuisto (Koivutie 25, 21290 Rusko)

Osana vuoden 2025 talousarviota on liikuntapalvelujen toiminnallisiin tavoitteisiin lisätty tavoitteen "Vahvistetaan terveyttä mahdollistamalla kuntalaisille hyvät liikuntaolosuhteet ja aktiivinen arki" kohdalle arviointikriteereiksi/mittareiksi mm. seuraavat asiat: a) liikuntapaikkojen ylläpidosta on laadittu priorisointilista palvelulupauksineen, b) tarkastetut ja ylläpidetyt yleiset leikkiapuistot ja esitys leikkiapaikkaverkoston tiivistämisestä. Talousarvion tavoitteisiin on kirjattu, että esitys uudesta verkostosta on valmis vuoden 2025 aikana.

Em. tavoitteiden saavuttamiseksi tulee aloittaa tarkastelu nykyisestä liikunta- ja leikkiapaikkaverkostosta. Osana turvallisuuskatselmusta onkin tarpeen tehdä ulkopuolinen kartoitus, mikä on leikkiapuistojen elinkaari niiden nykykunnan perusteella. Kuntoperusteinen elinkaaritarkastelu tässä yhteydessä edesauttaisi myös priorisoimaan vaadittujen kehittämistoimien kohdentamista. Elinkaaritarkastelun hinnasta turvatarkastusten yhteydessä on neuvoteltu ja tarjous esitellään kokouksessa.

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Hulkkonen, Hyvinvointijohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä esitetyt hankinnat ja mahdolliset muutostyöt osana Leikkiapaikat-investointiprojektia.

Päätös

Päätettiin päätösehdotuksen mukaisesti.



§ 90

Uimapaikan sopimus kesälle 2025

RUSDno-2024-616

Valmistelija / lisätiedot:
Mikko Hulkkonen
mikko.hulkkonen@rusko.fi
Hyvinvointijohtaja

Ruskon kunta on solminut perinteisesti kesäkaudeksi vuokrasopimuksen uimapaikan käytöstä Vahdon kunnanosassa Matti ja Seppo Suovasen kanssa. Sopimuksesta on neuvoteltu syksyn aikana, ja kunnan toimesta ehdotettu pidempiaikaista alueen kehittämiseen tähtäävää sopimusta, jossa lisäksi otettaisiin huomioon muut kunnan panostukset alueelle. Vuokraajat ovat ehdottaneet vuosittaisen sopimuksen jatkamista. Neuvottelutilanteen vuoksi sopimusluonnos esitellään kokouksessa.

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Hulkkonen, Hyvinvointijohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää uimapaikan sopimuksesta.

Päätös

Päätettiin päätösehdotuksen mukaisesti.



§ 91

Nanny-palvelun hankinta

RUSDno-2024-618

Valmistelija / lisätiedot:
Mikko Hulkkonen
mikko.hulkkonen@rusko.fi
Hyvinvointijohtaja

Hyvinvointilautakunta päätti 12.3.2024 (§ 18) valtuuttaa hyvinvointijohtajan käynnistämään tarjouspyyntöjen valmistelun matalan kynnyksen kasvatuksellisen palvelun hankinnasta. Palvelu on ollut tärkeä osa Ruskon kunnan perhepalveluiden kokonaisuutta, mutta taloudellisten sopeuttamistoimien vuoksi hankintaan varattuja määrärahoja on jouduttu tarkastelemaan kriittisesti. Tämä on aiheuttanut epävarmuutta palvelun laajuudesta ja toteutuksesta vuodelle 2025.

Kunnanvaltuuston 25.11.2024 (§ 69) hyväksymä talousarvio vuodelle 2025 luo nyt selkeämmän pohjan hankinnan toteuttamiselle. Palvelun jatkamisesta ja hankinnan kehittämisestä on tehty päätöksiä siten, että toiminta voidaan turvata siirtymävaiheessa ja samalla valmistella uudenlaista kilpailutusprosessia.

Aiemmin nanny-palvelun hankinta toteutettiin käänteisen kilpailutuksen periaatteella, jossa laadulliset kriteerit olivat ensisijaisia. Vuoden 2025 hankinnassa kilpailutus toteutetaan eri kriteerein, jotta kustannusten hallintaa voidaan tehostaa ja toiminnan raportointia terävöittää.

Uuden pienkilpailutuksen valmistelussa on painotettu erityisesti:

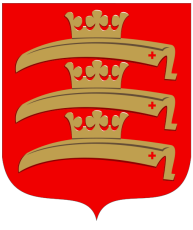
- Palvelun yksikköhintojen selkeyttämistä, jotta kustannukset ovat ennakoitavissa ja seurattavissa läpi sopimuskauden.
- Raportoinnin parantamista, jotta palvelun toteutuksesta voidaan kerätä tarkempaa tietoa ja arvioida sen vaikuttavuutta.
- Taloudellista ja toiminnallista tehokkuutta, säilyttäen samalla palvelun laatu ja asiakaslähtöisyys.

Hankinta käynnistyy alkuvuonna 2025, ja tarjouspyyntöesitys esitellään hyvinvointilautakunnan kokouksessa.

Koska uuden hankintaprosessin toteuttaminen vaatii aikaa, helmikuuhun 2025 asti palvelun jatkuminen turvataan jatkamalla määräaikaaisesti sopimusta nykyisen palveluntuottajan, MLL Varsinais-Suomen piirin Perhepalvelut Oy:n, kanssa. Tämä varmistaa, että perheet saavat tarvitsemansa palvelut ilman katkoksia siirtymävaiheen aikana.

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Hulkkonen, Hyvinvointijohtaja

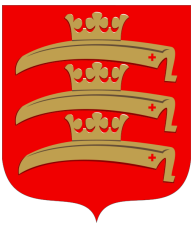


Hyvinvointilautakunta päättää:

1. Hyväksyä tarjouspyynnön uuden nanny-palvelun hankinnasta ja valtuuttaa hyvinvointijohtajaa tekemään siihen kohtuullisia muutoksia.
2. Jatkaa sopimusta nykyisen palveluntuottajan kanssa määräajalla 1.1.-28.2.2025, jonka aikana uusi hankita toteutetaan.

Päätös

Päätettiin päätösehdotuksen mukaisesti.



§ 92

Luistelukopin hoitaminen yhteistyösopimuksella

RUSDno-2024-619

Valmistelija / lisätiedot:
Mikko Hulkkonen
mikko.hulkkonen@rusko.fi
Hyvinvointijohtaja

Vahdon kunnanosaan on siirretty hyvinvointitoimialan ns. monitoimikontti, joka viime kesänä oli Ruskon urheilukeskuksessa pesäpalloilijoiden käytössä.

Talvisin konttia on käytetty Laukolan koulun ulkoluistelukentän laidalla luistelijoiden varusteiden vaihtotilana. Kopin ovien avaamisesta, siisteydestä ja yleisestä järjestyksestä on kahtena viime vuonna solmittu yhteistyösopimus paikallisen yhdistyksen kanssa.

Yhteistyömahdollisuutta kysyttiin kunnan alueella toimineilta yhdistyksiltä talvella 2022. Tällöin ainoa ilmoittautunut yhdistys oli Laukolan päiväkodin vanhempainyhdistys, joka on hoitanut koppia kahden viime talven ajan yhdessä kentän ylläpidosta vastanneiden vapaaehtoisten Laitapuolenkulkijoiden kanssa.

Hyvinvointijohtaja esittelee sopimusluonnosta kokouksessa.

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Hulkkonen, Hyvinvointijohtaja

Lautakunta päättää valtuuttaa hyvinvointijohtajaa neuvottelemaan ja solmimaan yhteistyösopimuksen luistelukopin hoitamisesta talvikaudeksi.

Päätös

Päätettiin päätösehdotuksen mukaisesti.



Hyvinvointilautakunta, § 16, 12.03.2024
Hyvinvointilautakunta, § 41, 11.06.2024
Hyvinvointilautakunta, § 77, 23.10.2024
Hyvinvointilautakunta, § 93, 10.12.2024

§ 93

Hyvinvointitoimialan myöntämät kohdeavustukset 2024. Toinen hakukierros

RUSDno-2024-114

Hyvinvointilautakunta, 12.03.2024, § 16

Valmistelijat / lisätiedot:

Jari Hjelm, Mikko Hulkkonen

jari.hjelm@rusko.fi, mikko.hulkkonen@rusko.fi

Kirjasto- ja kulttuuripalvelupäällikkö, Hyvinvointijohtaja

Oheismateriaali

1 kohdeavustusten aikataulu.pdf

Hyvinvointitoimiala myöntää 3.-4. sektorille kohdeavustuksia toiminnan kehittämiseen, muihin perustelluihin tarkoituksiin sekä hyvinvoinnin edistämiseen Ruskon kunnassa. Kohdeavustusten lisäksi myönnetään arvoinen erityisavustus vapaaehtoistyön ja talkootyön kiinnostavuuden ja arvostuksen kasvattamiseen Mahdollisuutta uusien kumppanuussopimuksien laatimiseen tarkastellaan kohdeavustushaun jälkeen.

Avustuksilla on kaksi hakuaikaa, pääasiallinen hakuaika keväällä ja jälkihaku kesän jälkeen, jos avustusta jäänyt myönnettäväksi. Vapaaehtoistyön erityisavustus myönnetään kuitenkin jo keväällä järjestettävä ideakilpailun ja yleisöäänestyksen pohjalta, tavoitteena saada kauden tilaisuuksiin riittävästi tekijöitä.

Vuonna 2024 avustuksen myöntämisen kriteerit perustuvat ensisijaisesti kunnan laajaan hyvinvointikertomukseen ja sen pohjalta nousevaan neljään hyvinvoinnin kehittämisen painopistealueeseen tai teemaan. Teemat ovat ikäkausikohtaisia:

- Lasten terveellinen, turvallinen ja rauhallinen ympäristö; Lapsuudessa helposti saatava tuki on investointi yksilön hyvinvointiin ja kunnan elinvoimaan
- Nuorten henkinen hyvinvointi; Turvallinen ja virikkeellinen lähiympäristö ja -yhteisö edistävät hyvinvointia
- Työikäisten palvelukokemus; Osallistuva ja vastuullinen kuntalainen huolehtii itsestään ja muista
- Ikäihmisten elämänlaatu; Arvokas vanhuus turvataan ennakoivasti muuttamalla palvelurakennetta

Avustuksia myönnetään edelleen aiempien vuosien tapaan perusteltuihin tarkoituksiin, kulttuuri-, liikelähtöiseen nuorisotoimintaan sekä yhdistystoiminnan kehittämiseen erityisesti, jos avustus liittyy johonkin yllämainittuihin painopistealueista.

Erityisavustuksena myönnetään 1000€ ideakilpailun ja yleisöäänestyksen pohjalta toteutettavaan vapaaehtoistyön kiinnostavuutta ja talkoohenkeä edistävän kampanjan toteuttamiseen.



Avustusten hakuaikaa edeltää kaksi yleistä infotilaisuutta, joiden tarkoituksena on tarjota kolmannen neljännen sektorin toimijoille mahdollisuus keskinäiseen ajatustenvaihtoon, ideoiden kypsyttelyyn, palautteeseen avustusideoista sekä hakea kumppania avustuksen käytön toteuttajaksi. Tilaisuudet järjestetään kummassakin kunnanosassa lähitapaamisena.

Avustuksista päättää viranhaltijavalmistelun pohjalta hyvinvointilautakunta.

Etusijalla avustuksia myönnettäessä ovat

· **hyvinvointikertomuksen ja -ohjelman painopistealueiden sekä toimenpiteiden mukaiset kuntalaiselle mielekkäät ja yleishyödylliset teot:**

o **Lasten terveellinen, turvallinen ja rauhallinen ympäristö**

- esim. äiti- ja perheryhmätapaamiset, perhekahvilatoiminta
- esim. lasten lukemaan innostamisen sisällyttäminen osaksi yhdistyksen toimintaa
- esim. valvottu vapaa-ajan harrastustoiminta
- esim. liikunnan ihmemaa -konsepti
- esim. perheliikunta tai tempukerhot
- esim. babykino -Elokuvalisenssi -toiminta Ruskotalolla
- esim. liikenneturvallisuuteen liittyvät teot

o **Työikäisten palvelukokemus**

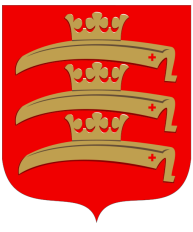
- esim. monipuoliset liikuntaharrastukset
- esim. monipuoliset ja kiinnostavat tapahtumat
- esim. kulttuuritarjonnan laajentaminen ympärivuotiseksi
- esim. ympäristön viihtyisyydestä huolehtiminen
- esim. kulttuurisisällöt osana yhdistystoimintaa
- esim. koirakoulut, luontoretket tai muut kunnanosan yhteiset kivat tekemiset

o **Nuorten henkinen hyvinvointi**

- esim. nuorille mielekkäät vapaa-ajan kulttuuri- ja liikuntaharrastukset
- esim. mun juttu – nuorilta nuorille liikuntamallin soveltaminen

o **Ikäihmisten elämänlaatu**

- esim. hakeutuvat kulttuuripalvelut
- vapaaehtoisten lukijoiden ja soittajien järjestäminen palvelutaloihin
- vapaaehtoisten järjestäminen kirjaston kotipalvelun kassitoimittajaksi
- esim. Voimaa vanhuuteen -ohjelman toteuttaminen
- maksuton, kummassakin kunnanosassa järjestettävä senioritanssitoiminta
- Voimaa vanhuuteen – ohjelman kolmen kuntaosallistujan koulutus- ja matkakulut
- esim. kylä- tai nuorisotalkkaritoiminta
- esim. kaveritoiminnan järjestäminen (kulttuuri- ja Fölikaveri, ystävätoiminta)



- esim. yhteisen päivätoiminnan järjestäminen
- esim. kuljetusavun järjestäminen

Kuntosalitoimintaan haettavat avustukset myönnetään ensisijaisesti yhdistyksille kunnan omiin kunt käyntikertoina, ei rahallisesti.

- **infotilaisuuksissa työstetyt hakemukset**
- **tapahtumiin**, yhdistystoiminnan kehittämiseen sekä muihin perusteltuihin tarkoituksiin haetut avustukset.

Avustusmäärää arvioitaessa sovelletaan samoja, kunnanhallituksen hyväksymiä kriteereitä, kuin aiemmin vuosina:

- Haettavan avustuksen määrä ja hakijan perustelut avustuksen myöntämiseksi
- Avustettavan toiminnan sisältö, laatu, laajuus, vakiintuneisuus ja vaikuttavuus
- Avustuksen käytön suunnitelmallisuus
- Hakijan yleishyödyllisyys sekä kyky tarjota ja kehittää sellaisia toimintoja, jotka edistävät kuntalaisten arjessa toimimista
- Avustettavan toiminnan suhde alan lainsäädäntöön, kuntastrategiaan, hyvinvointisuunnitelmaa yhdistysohjelmaan
- Hakijan taloudellinen tilanne, mahdollinen markkina-asema sekä edellisenä vuonna saatu avustus
- Mikäli useampi yhdistys hakee avustusta samansisältöiseen toimintaan, kiinnitetään huomiota jatkuvuuteen ja kykyyn tehdä yhteistyötä ja suositaan yhteistyössä järjestettyä toimintaa

Hakukelpoisia ovat kolmannen ja neljännen sektorin toimijat, jos avustettava toiminta kohdistuu ruskon kunnan alueelle. Viime kädessä Ruskon kunnan hyvinvointitoimialan avustukset -asiakirja (Khall 25.3.2021 § 68) ohjaa avustusten hakua ja myöntämistä. Avustusten myöntämisestä päättää hyvinvointilautakunta monia viranhaltijavalmistelun pohjalta.

Avustukset ovat harkinnanvaraisia ja niitä haetaan ensisijaisesti sähköisesti. Hakulomakkeessa ilmoitetaan mihin tarkoitusta avustusta hakee ja miksi taloudellinen apu on siihen tarpeen. Liitteenä toimitetaan avustuksen käytön suunnitelma ja kululaskelma. Lisäksi hakijaa pyydetään luokittelemaan, mihin neuvonpöytätoiminnan painopistealueesta hakemus lukeutuu. Hakijoilta voidaan pyytää tarkennuksia myönnettävän avustusmäärän arvioimiseksi.

Avustusten aikataulu:

Maaliskuu	Huhtikuu	Toukokuu	Kesäkuu
Lautakuntakäsittely 12.3 Avustuskriteerit		Lautakuntakäsittely?	Lautakuntakäsittely?



Avustuskiihdyttämöt 18.3, 25.3	Avustusten pääasiallinen hakuaika 27.3.- 26.4.	Avustuspäätösten valmistelu 29.4.-9.5.	
Vapaaehtoistyökampanja ma 18.3. – su 7.4	Vapaaehtoistyökampanja ma 18.3. – su 7.4 Ideasta äänestys 8.-12.4 ja avustuksen myöntäminen		Avustukset maksuun?
Heinäkuu	Elokuu	Syyskuu	Lokakuu
Avustukset maksuun?	Avustusten käyttö	Avustusten käyttö Avustusten toinen hakuaika ma 16. -29.9	Avustusten Lautakunta
Marraskuu	Joulukuu		
Avustusten käyttö	Avustusten käytön raportointi Kumppanuussopimustilanteen tarkastelu		

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Hulkkonen, Hyvinvointijohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää toimialan avustusten myöntämisestä esityksen mukaan ja valtuuttaa viranhaltijat myöntämään vapaaehtoistyön harkinnanvaraisen erityisavustuksen 1000€ ideakilpailun

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Hyvinvointilautakunta, 11.06.2024, § 41

Valmistelijat / lisätiedot:

Jari Hjelm

jari.hjelm@rusko.fi

Kirjasto- ja kulttuuripalvelupäällikkö

Hyvinvointitoimialan myöntämien kohdeavustusten pääasiallinen hakuaika oli 3.-
26.4.2024.

Avustussäännön mukaisesti hakuajasta tiedotettiin vakiintuneissa kanavissa, mm.
kunnan verkkosivulla, paikallislehti Turun Tienoossa sekä ilmoituslehti Ruskolaisessa.

Kolmannen ja neljännen sektorin toimijoille järjestettiin kolme info- ja
ideointitilaisuutta, joista yksi oli Ruskon kunnan osassa, toinen Vahdon kunnan osassa
ja kolmas verkkokokous.

Avustushaku oli ensisijaisesti sähköinen. Hyvinvointitoimialan myöntämistä



avustuksista ja avustuskriteereistä on kattava koonti hyvinvointitoimialan verkkosivulla.

Hakuaikana kohdeavustushakemuksia saatiin 13 kpl ja hakijoita oli kaikkiaan 12. Avustuksia haettiin 23120€ arvosta.

Haetut avustusmäärät jakautuivat hyvinvointiohjelman teemojen mukaan seuraavasti:

- Lasten terveellinen, turvallinen ja rauhallinen kasvuympäristö 4370€
- Nuorten henkinen hyvinvointi 450€
- Työikäisten palvelukokemus 13400€
- Ikäihmisten elämänlaatu 1700€

Muihin tarkoituksiin kuin hyvinvointiohjelman teemoihin avustuksia haettiin 2600€ arvosta.

Kaikki hakuun osallistuneet ovat hakukelpoisia. 1000€ erityisavustukseen ei ollut hakijoita.

Hyvinvointilautakunta käsitteli ja päätti kohdeavustusten kriteereistä 14.3.2024. Päätöksen mukaan etusijalla avustuksia myönnettäessä ovat

- hyvinvointikertomuksen ja -ohjelman painopistealueiden sekä toimenpiteiden mukaiset kuntalaiselle mielekkäät ja yleishyödylliset teot
- infotilaisuuksissa työstetyt hakemukset
- tapahtumiin, yhdistystoiminnan kehittämiseen sekä muihin perusteltuihin tarkoituksiin haetut avustukset.

Avustusmäärää arvioitaessa sovelletaan samoja, kunnanhallituksen hyväksymiä kriteereitä, kuin aiempina vuosina:

- Haettavan avustuksen määrä ja hakijan perustelut avustuksen myöntämiseksi
- Avustettavan toiminnan sisältö, laatu, laajuus, vakiintuneisuus ja vaikuttavuus
- Avustuksen käytön suunnitelmallisuus
- Hakijan yleishyödyllisyys sekä kyky tarjota ja kehittää sellaisia toimintoja, jotka edistävät kuntalaisten arjessa toimimista
- Avustettavan toiminnan suhde alan lainsäädäntöön, kuntastrategiaan, hyvinvointisuunnitelmaan ja yhdistysohjelmaan
- Hakijan taloudellinen tilanne, mahdollinen markkina-asema sekä edellisenä vuonna saatu avustusmäärä

Mikäli useampi yhdistys hakee avustusta samansisältöiseen toimintaan, kiinnitetään huomiota järjestön kykyyn tehdä yhteistyötä ja suositaan yhteistyössä järjestettyä toimintaa.

Avustusjakautamaa esitellään kokouksessa.

Ehdotus



Esittelijä: Mikko Hulkkonen, Hyvinvointijohtaja

Hyvinvointilautakunta

1) päättää myöntää kohdeavustuksia hakemuksissa mainittuihin toimiin, jotka liittyvät

- lasten terveelliseen, turvalliseen ja rauhalliseen kasvuympäristöön 2670€
- nuorten henkiseen hyvinvointiin 350€
- työikäisten palvelukokemukseen 6600€
- Ikäihmisten elämänlaatuun 1700€ sekä 300 käyntikertaa Ruskotalon kuntosaliin

2) Muihin kuin hyvinvointiohjelman mukaisiin toimiin lautakunta päättää myöntää 2600€

3) sekä valtuuttaa hyvinvointitoimialan viranhaltijat laatimaan avustuspäätökset hakijakohtaisesti.

Päätös

Päätettiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Esteellisyys

Juha Vuotinen

Hyvinvointilautakunta, 23.10.2024, § 77

Valmistelijat / lisätiedot:

Jari Hjelm

jari.hjelm@rusko.fi

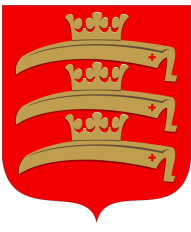
Kirjasto- ja kulttuuripalvelupäällikkö

Ruskon kunnan talouden loppuvuoden sopeuttamistoimenpiteiden vuoksi hyvinvointitoimialan myöntämien kohdeavustusten toista kierrosta ei ole ollut mahdollista avata hyvinvointilautakunnan aiemmin päättämän 12.3.2024 § 16 aikataulun mukaisesti.

Ehdotus on, että avustusten toinen hakukierros kuitenkin avataan ajalle 24.10.2024 - 29.11.2024 ja avustuksia myönnetään talouden sopeuttamisen vuoksi 5 000 euroa talousarvioon varattua vähemmän.

Myöntämisen aikataulu tarkentuu siten, että lautakunta voi päättää avustukset joulukuun kokouksessa. Avustuskriteerit ovat samat kuin alkuvuonna. Avustushaun yhteydessä avataan myös jo myönnettyjen avustusten käytön raportointi.

Ehdotus



Esittelijä: Mikko Hulkkonen, Hyvinvointijohtaja

Lautakunta päättää hyväksyä toisen avustuskierroksen kuvauksen mukaisesti.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaan.

Hyvinvointilautakunta, 10.12.2024, § 93

Valmistelija / lisätiedot:

Jari Hjelm

jari.hjelm@rusko.fi

Kirjasto- ja kulttuuripalvelupäällikkö

Hyvinvointitoimiala myöntää 3.-4. sektorille kohdeavustuksia toiminnan kehittämiseen, muihin perusteltuihin tarkoituksiin sekä hyvinvoinnin edistämiseen Ruskon kunnassa.

Vuonna 2024 avustuksen myöntämisen kriteerit perustuvat ensisijaisesti kunnan laajaan hyvinvointikertomukseen ja sen pohjalta nousevaan neljään hyvinvoinnin kehittämisen painopistealueeseen tai teemaan.

Teemat ovat ikäkausikohtaisia:

- Lasten terveellinen, turvallinen ja rauhallinen ympäristö; Lapsuudessa helposti saatava tuki on investointi yksilön hyvinvointiin ja kunnan elinvoimaan
- Nuorten henkinen hyvinvointi; Turvallinen ja virikkeellinen lähiympäristö ja -yhteisö edistävät hyvinvointia
- Työikäisten palvelukokemus; Osallistuva ja vastuullinen kuntalainen huolehtii itsestään ja muista
- Ikäihmisten elämänlaatu; Arvokas vanhuus turvataan ennakoivasti muuttamalla palvelurakennetta

Etusijalla avustuksia myönnettäessä ovat

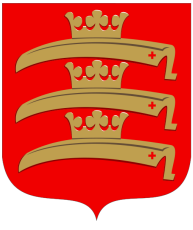
- hyvinvointikertomuksen ja -ohjelman painopistealueiden sekä toimenpiteiden mukaiset kuntalaiselle mielekkäät ja yleishyödylliset teot
- infotilaisuuksissa työstetyt hakemukset
- tapahtumiin, yhdistystoiminnan kehittämiseen sekä muihin perusteltuihin tarkoituksiin haetut avustukset.

Hyvinvointitoimialan kohdeavustusten toinen hakuaika oli 24.10.-29.11.2024.

Avustuksia haettiin sähköisesti ePalvelun kautta.

Kohdeavustuksia haettiin kaikkiaan 20750,45€ arvosta.

Talouden sopeuttamistoimien jälkeen avustuksia on myönnettävänä 6369€



Ehdotus

Esittelijä: Mikko Hulkkonen, Hyvinvointijohtaja

1) Lautakunta päättää myöntää kohdeavustuksia hyvinvointisuunnitelman teemoihin seuraavasti

Lasten terveellinen, turvallinen ja rauhallinen kasvuympäristö	4 175,00 €
Nuorten henkinen hyvinvointi	1 000,00 €
Työikäisten palvelukokemus	200,00 €
Ikäihmisten elämänlaatu	1 000,00 €

2) Ja valtuuttaa toimialan viranhaltijat laatimaan hakijakohtaiset avustuspäätökset

Päätös

Päätettiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Esteellisyys

Niina Pekkala ilmoitti esteellisyydestään ja poistui asian käsittelyn ajaksi.



§ 94

Vastaus nuorisovaltuuston aloitteeseen koskien nuorisovaltuuston kokouspalkkioita

RUSDno-2024-620

Valmistelija / lisätiedot:
Mikko Hulkkonen
mikko.hulkkonen@rusko.fi
Hyvinvointijohtaja

Taustaa

Ruskon kunnassa nuorisovaltuuston toiminnan kehittäminen ja nuorten osallisuuden vahvistaminen ovat olleet pitkäjänteisen työn kohteena. Kunnanhallitus perusti 28.3.2022 (§ 66) monialaisen työryhmän selkiyttämään nuorisovaltuuston toimintaperiaatteita ja -sääntöjä sekä lisäämään nuorten osallistumismahdollisuuksia myös edustuksellisuuden ulkopuolella. Työryhmä sai asiantuntijatuken Nuorten Akatemialta ja Osallisuuden osaamiskeskukselta. Kehittämistyön tulokset on raportoitu hyvinvointilautakunnalle 7.2.2023 (§ 4).

Työryhmän työssä painotettiin erityisesti nuorisovaltuuston toiminnan selkeyttämistä ja jatkuvuuden vahvistamista, nuorten osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksien kehittämistä sekä rakentavan vuoropuhelun lisäämistä kunnan eri toimijoiden välillä. Kehittämistyön tueksi nuorisovaltuustolle ja vanhus- ja vammaisneuvostolle myönnettiin puhe- ja läsnäolo-oikeus kunnanvaltuuston kokouksiin (valtuusto 25.4.2022 § 25). Lisäksi kunnanhallitus ohjeisti lautakuntien puheenjohtajia hyödyntämään vaikuttamistoimielimiä aktiivisemmin päätöksenteossa.

Nuorisovaltuuston kokouspalkkioaloite

Nuorisovaltuusto jätti 23.4.2024 (§ 132) seuraavan sisältöisen aloitteen:

"Ehdotamme kokouspalkkiota nuorisovaltuuston jäsenille. Ehdotuksemme olisi 15 euroa puheenjohtajalle ja 10 euroa muille jäsenille yhtä kokousta kohden. Tämänhetkinen kustannusarvio on noin 1 000 euroa vuodessa. Uskomme, että kokouspalkkio kannustaisi ja aktivoisi nuoria enemmän. Se varmistaisi, että päätöksenteosta tulisi monipuolista ja edustavaa. Kokoukset vievät nuorisovaltuuston jäseniltä paljon aikaa ja he tekevät nuorten asioiden eteen paljon työtä. Nuorisovaltuuston kokouksiin osallistuminen aiheuttaa matkakustannuksia, sillä osa jäsenistämme tulevat Vahdolta usein Ruskolla pidettäviin kokouksiin ja useammat myös kauempana Ruskon keskustasta. Toivomme, että tämä huomioitaisiin ensi vuoden talousarviossa."

Kunnanhallitus merkitsi aloitteen tiedoksi ja lähetti sen keskushallinnon ja hyvinvointijohtajan valmisteltavaksi. Tällä hetkellä nuorisovaltuuston puheenjohtajalle maksetaan vuosittain 100 euron palkkio kunnan palkkiosäännön mukaisesti. Aloitteen mukainen muutos nostaisi kokouspalkkioihin liittyviä kustannuksia noin 1 000 euroon vuodessa. Nuorisovaltuustolle varattu toiminnallinen määräraha vuodelle 2024 on ollut 1 500 euroa.



Ristiriita määrärahan käytössä

Vaikka nuorisovaltuusto esittää lisärahoitusta kokouspalkkioiden muodossa, se ei ole käyttänyt sille jo varattua määrärahaa täysimääräisesti. Marraskuun 2024 loppuun mennessä nuorisovaltuuston käytössä olevasta 1 500 euron toimintamäärärahasta oli käytetty vain 104 euroa. Tämä asettaa kysymyksen, miksi lisärahoitusta tarvitaan, kun nykyiset resurssit eivät ole olleet täydessä käytössä.

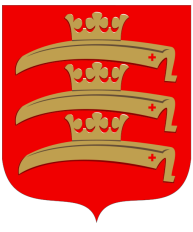
Kehittämistyön tulokset ja muutosehdotukset

Osana em. nuorisovaltuuston toiminnan kehittämistä on viime vuosina tehty taustatyötä ja vertailuja. Varsinais-Suomen muiden kuntien käytäntöjä kartoitettiin Nuorisotyön maakunnallinen koordinointi -yhteistyöverkoston kautta. Lisäksi nuorisovaltuuston jäsenten, nuorisopalveluiden työntekijöiden ja kummivaltuutettujen kanssa käytiin keskusteluja muutostarpeista, joiden pohjalta laadittiin seuraavat konkreettiset ehdotukset:

- Ikäraja: Nuorisovaltuuston yläikärajaa ehdotetaan alennettavaksi 18 vuoteen. Tämä linjaus perustuu siihen, että täysi-ikäisillä kuntalaisilla on käytössään muita vaikutuskanavia. Lisäksi 18 vuoden yläikäraja on yleinen käytäntö lähikunnissa.
- Toimikausi: Nuorisovaltuuston toimikautta ehdotetaan pidennettäväksi kahteen vuoteen. Tämä vähentäisi hallinnollista kuormitusta ja parantaisi toiminnan jatkuvuutta ja pitkäjänteisyyttä. Myös tämä käytäntö on linjassa lähikuntien toimintatapojen kanssa.
- Puhe- ja läsnäolo-oikeus: Nuorisovaltuuston edustajalle ehdotetaan läsnäolo- ja puheoikeutta valtuustossa ja kutsuttuna lautakunnissa. Tämä vahvistaisi nuorten mahdollisuuksia vaikuttaa kunnan päätöksentekoon.
- Kokouspalkkiot: Kokouspalkkiojärjestelmän kehittäminen katsotaan tarpeelliseksi. Päätös palkkioiden muutoksista siirretään kuitenkin vuodelle 2025, jotta voidaan arvioida niiden taloudelliset vaikutukset ja varmistaa, että mahdollinen muutos palvelee tarkoituksenmukaisesti. Lisäksi on tarpeen seurata, miten nuorisovaltuuston määrärahojen käyttö kehittyy seuraavana toimintavuotena.
- Ohjausresurssit: Nuorisovaltuuston toimintaan ehdotetaan kiinnitettäväksi kaksi ohjaajaa, joista toinen olisi päävastuussa. Tämä tukisi toiminnan koordinointia ja nuorten sitoutumista. Kummivaltuutettujen roolia selkiytetään.
- Yhteistyö oppilaskuntien kanssa: Nuorisovaltuuston ja oppilaskuntien välistä yhteistyötä tulisi tiivistää. Tämä parantaisi nuorten osallistumismahdollisuuksia ja loisi synergiaa kunnan nuorisotoiminnan eri osa-alueiden välille.

Vastaus aloitteeseen

Hyvinvointilautakunta arvostaa nuorisovaltuuston aktiivista roolia kunnan kehittämisessä. Aloitteessa esitetty kokouspalkkioiden muutos on ymmärrettävä, ja sen on mahdollista vahvistaa nuorisovaltuuston vaikuttavuutta ja arvostusta.



Samalla on kuitenkin huomioitava, että nuorisovaltuustolle varattu toiminnallinen määräraha on jäänyt alikäytetyksi viime vuosina. Kokouspalkkioiden muutosta koskeva päätös esitetään siksi siirrettäväksi vuoden 2025 talousarviovalmistelun yhteyteen, jolloin voidaan tehdä tarkempi arvio palkkiojärjestelmän taloudellisista vaikutuksista ja tarkastella myös muun toiminnan toteutumista.

Hyvinvointilautakunta suosittelee, että nuorisovaltuusto vie kehittämis ehdotukset sääntömuutoksina kunnanhallituksen hyväksyttäväksi. Lautakunta jatkaa nuorisovaltuuston toiminnan kehittämistä ja kannustaa lautakuntien puheenjohtajia hyödyntämään nuorisovaltuuston näkemyksiä päätöksenteon tukena.

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Hulkkonen, Hyvinvointijohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä vastauksen aloitteeseen.

Kokouskäsitely

Sami Niemi jätti vastaehdotuksen, jonka mukaan nuorisovaltuuston palkkioehdotusta ei tulisi edistää. Vastaehdotusta ei kannatettu.

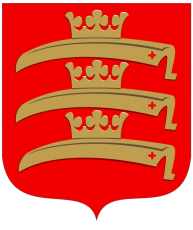
Päätös

Päätettiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Eriävä mielipide

Sami Niemi jätti kokouksessa asiasta eriävän mielipiteen, jonka toimitti kokonaisuudessaan myöhemmin kirjallisesti:

"En näe mitään mikä puoltaisi kokouspalkkioita nuorisovaltuustolle. Kuntanakaan ei olla tilanteessa missä mitenkään kierittäisiin rahassa, pikemminkin on taloudellisia haasteita jotka vaatisivat tarkkuutta. Mitään uusia pysyväisluonteisia pieniäkään tarpeettomia kustannusrasitteita ei tule ottaa taakaksi, ei nyt eikä tuleviinkaan talousarvioihin. Kaikki sen suuntaiset avaukset pitäisi ennemminkin torjua. Holtiton rahanjako antaisi aivan vääränlaista signaalia. Itse asiassa, etenkin vaikeina aikoina, pitäisi harkita mm. lautakuntien, valtuuston ja hallituksen kokouspalkkioidenkin jopa poistamista tai ainakin vähintäänkin leikkaamista. Lapsivaltuusto saa hoitaa taskurahansa muualta, ei ole kunnan eikä kuntalaisen veronmaksajan vastuu kustantaa palkkioita lapsille siitä, että heille yleensäkin on suotu mahdollisuus päästä tutustumaan kunnalliseen päätöksentekoon. Ensisijaisesti taloudellinen vastuu lapsista on lasten huoltajilla. Taloudellisten rasitteiden mahdollista potentiaalia on sinällään kyllä riittävästi myös jo siinä, että yleensä kaikki lasten tekemät aloitteet lähes poikkeuksetta niiden toteutuessa aiheuttaisivat lisää kustannusrasitteita tuottamatta minkäänlaista mitattavaa taikka konkreettista hyötyä. Siis ei kokouspalkkioita nuorisovaltuustolle, kyllä nuorisovaltuuston toimintaan kunnalta kulloinkin myönnetty vuosittainen määräraha on täysin riittävä ja sen puitteissa toiminnan järjestämisen pitäisi kyllä olla aivan riittävän palkitsevaa ja aktivoivaa sekä ohjata nuoria järjestämään mielekästä yhteistä toimintaa. Mielestäni nuorisovaltuuston kokouspalkkioasia ei tule mitenkään edistää ja nuorisovaltuuston tulisi jatkossakin, koskien kunnalta saamia rahoja, toimia heille kunnalta myönnetyn määrärahan puitteissa mm. järjestämällä yhdessä yhteistä toimintaa johon sitten jäsenistönsä voi osallistua."



§ 95

Ilmoitus- ja muut asiat

Valmistelija / lisätiedot:
Mikko Hulkkonen
mikko.hulkkonen@rusko.fi
Hyvinvointijohtaja



§ 96

Taiteen perusopetus vuonna 2025

Valmistelija / lisätiedot:

Mikko Hulkkonen

mikko.hulkkonen@rusko.fi

Hyvinvointijohtaja

Asian edeltävä käsittely:

- Hyvinvointilautakunta, § 93, 12.12.2023
- Kunnanhallitus, § 11, 08.01.2024
- Kunnanhallitus, § 20, 22.01.2024
- Hyvinvointilautakunta, § 76, 23.10.2024

Ruskon kunnanhallitus päätti 22.1.2024 § 20 taiteen perusopetuksen hankinnasta Turun musiikinopetus Oy:ltä. Sopimus solmittiin määräaikaiseksi vuodelle 2024 ja se käsittää 20 oppilaspaiikkaa vuonna 2020 päätetyillä jonottamisen kriteereillä. Lisäksi päätettiin, että osa (30 %) kunnan maksamasta oppilaskohtaisesta kuntaosuudesta voitaisiin laskuttaa takaisin. Sopimuksen voimassaolo päättyy 31.12.2024.

Vuoden 2025 sopimusta käsitellessään hyvinvointilautakunta kiinnitti 23.10.2024 § 76 huomiota siihen, että taiteen perusopetuksen oppilaspaikan kuntakohtaisen osuuden takaisinperinnän toteuttamisen hallinnollisia yksityiskohtia tulisi selvittää tarkemmin. Hyvinvointijohtaja kertoi, että asiasta on lähetetty kysely Kuntaliitolle, mutta vastaus ei ollut ehtinyt saapua kokoukseen mennessä. Lautakunta päätti palauttaa asian jatkovalmisteluun.

Tausta ja tavoitteet

Ruskon kunta on viime vuosina tarkastellut taiteen perusopetuksen järjestämistä osana yhdistysten avustusjärjestelmän uudistamista. Kunnanhallitus päätti 29.3.2021 § 68, että kunta tukee opetukseen osallistuvaa oppilasta vastaamalla oppilaspaiikkakohtaisen kuntaosuuden suorituksesta erikseen sopimuksessa määritellyn paikkamäärän mukaisesti.

Tuettavien oppilaiden määrä laskenut aiempaan verrattuna, ja taiteen perusopetuksen järjestämisen ohella on siirrytty painottamaan kulttuurihyvinvointisuunnitelman mukaista toimintaa, kuten avointa taidekasvatusta (esim. musiikkileikkikoulu). Tavoitteena on suunnata hyvinvointitoimialan resursseja kustannustehokkaasti ja järjestää palveluja tasapuolisesti mahdollisimman laajalle kuntalaisjoukolle.

Lainsäädäntötausta ja sopimusvelvoitteet

Taiteen perusopetusta säätelee taiteen perusopetuslaki (633/1998), jonka mukaan opetus on tavoitteellista ja tasolta toiselle etenevää. Ruskon kunta ostaa taiteen perusopetuksen Turun Musiikinopetus Oy:ltä lain 4 §:n mukaisesti. Kunta toimii tilaajana, mutta ei itse järjestä opetusta.



Sopimuksen kohdassa 3 todetaan, että:

"Mikäli tämä sopimus päättyy ilman uutta sopimusta, Tilaaja on vastuussa järjestelyistä, joilla Tilaajan oppilaat voivat jatkaa taiteen perusopetuksen musiikin laajan oppimäärän opintojaan."

Tämä ehto tekee sopimuksen äkillisestä irtisanomisesta haastavaa. On odotettavaa, että mahdollisesti irtautuessaan sopimuksesta, oppilaspaikan hinta ja kuntaosuuden määrä kasvaisivat.

Kustannukset ja rahoitus

Ruskon kunta on ostanut Turun Musiikinopetus Oy:ltä taiteen perusopetuksen musiikin laajaa oppimäärää vuonna 2024 seuraavasti:

- Keväällä: 18 oppilasta x 641,78 € = 12 193,82 €
- Syksyllä: 18 oppilasta x 695,54 € = 12 519,72 €
- Yhteensä vuonna 2024: 24 713,54 €

Lukuvuonna 2024–2025 oppilaspaikan hinta on 1 391,07 €/vuosi, mikä perustuu 14,02 %:n hinnankorotukseen vuosina 2020–2024. Keväällä 2025 oppilaspaikan hinta säilyy ennallaan (695,54 €), mutta syksyllä 2025 hinta tarkistetaan elokuun indeksipisteluvun mukaan. Inflaation vuoksi kustannukset voivat nousta edelleen.

Kuntaosuuden takaisinperintä

Ruskon kunnanhallitus on hyvinvointilautakunnan esityksestä päättänyt, että oppilaspaikkakohtainen kuntaosuus voitaisiin periä osittain takaisin oppilailta tai heidän huoltajiltaan. Osuutta ei kuitenkaan tosiasiallisesti ole peritty keneltäkään takaisin.

Kuntaliiton asiantuntija on antanut 24.10.2024 lausunnon, jonka mukaan kunta ei voi periä kuntaosuutta oppilailta seuraavista syistä: kunta ei itse järjestä opetusta, vaan ostaa palvelun Turun konservatoriolta, joka vastaa hallintopäätöksistä ja voi periä oppilailta maksun; taiteen perusopetus on kunnalle vapaaehtoinen tehtävä.

Oppilaspaikkamäärän kehitys

Oppilaspaikkojen määrä on laskenut viime vuosina seuraavasti:

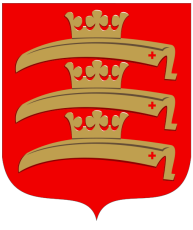
- 2019: 42 oppilaspaikkaa
- 2024: 20 oppilaspaikkaa

Nykyisin oppilaita on 18. Ennusteiden mukaan viimeiset nykyisistä opiskelijoista valmistuvat vuonna 2032.

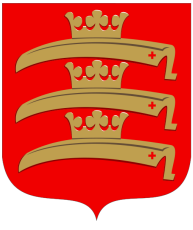
Ehdotus

Hyvinvointilautakunta suosittaa solmimaan taiteen perusopetuksen sopimuksen Turun Musiikinopetus Oy:n kanssa vuodelle 2025 aiemmin päätetyillä jonottamisen kriteereillä ja 18 oppilaspaikkamäärällä, ja lähettää asian kunnanhallituksen päätettäväksi.

Päätös



Päätettiin päätösehdotuksen mukaisesti.



Muutoksenhakukielto

§79, §80, §82, §84, §85, §86, §87

Muutoksenhakukielto

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.



Oikaisuvaatimus

§81, §83, §88, §89, §90, §91, §92, §93, §94, §96

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusoikeus

Päätökseen tyytymätön saa tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (**asianosainen**) **sekä kunnan jäsen**. **Oikaisuvaatimus on osoitettava sille viranomaiselle jota kyseinen päätös koskee.**

Oikaisuvaatimusaika ja päätöksen tiedoksianto

Oikaisuvaatimus on tehtävä neljäntoista (**14**) päivän kuluessa päätöksen **tiedoksisaannista**. Jollei muuta näytetä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä (7.) päivänä sen jälkeen, kun asiakirja on annettu postin kuljetettavaksi.

Saantitodistusta vastaan lähetetystä päätöksestä katsotaan saadun tieto saantitodistuksen osoittamana päivänä. Erillistä tiedoksisaantitodistusta käytettäessä päätöksestä katsotaan saadun tieto todistukseen merkittynä päivänä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun **pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa**. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Sähköinen asiakirja täyttää myös kirjallisen asiakirjan vaatimuksen. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon vaaditaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Vaatimuksen perusteineen on käytävä ilmi oikaisuvaatimuksesta. Tekijän on allekirjoitettava oikaisuvaatimus ja siinä on ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä saa Ruskon kunnan keskushallinnosta.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Osoitettava sille viranomaiselle jota kyseinen päätös koskee:

Kunnanhallitus, Hyvinvointilautakunta, Opetus- ja varhaiskasvatuslautakunta, Tekninen lautakunta TAI Tarkastuslautakunta

- **viranomainen: xxxxxx**
- **käynti- ja postiosoite Vanhatie 5, 21290 Rusko**
- **puhelinvaihe 02 4393 511**
- **sähköposti rusko@rusko.fi**